



**CONCEPCIONISTAS**  
MISIONERAS DE LA ENSEÑANZA

COLEGIO CARMEN SALLÉS  
SANTA FE (GRANADA)



 Cambridge Assessment  
English

Authorised Exam Centre  
Official Examination Centre No: ES815

## **PROTOCOLOS Y MEDIDAS HIGIÉNICO SANITARIAS PARA PREVENCIÓN COVID-19 PREVISTAS POR ACADEMIA CL PARA LOS PROGRAMAS DE INMERSIONES LINGÜÍSTICAS PARA CENTROS ESCOLARES, CURSO 2020-2021**

*Versión 01. Actualizado 04.05.2021*

**NOTA ACLARATORIA:** Todas estas medidas se describen a continuación están desarrolladas siguiendo las normas e indicaciones de las diferentes autoridades sanitarias y también del sentido común que siempre intentamos nos guía en nuestro trabajo. En función de la evolución de la situación sanitaria, que todo apunta irá “a mejor” estas normas podrían adaptarse, implementándose o relajándose. Muchas de las medidas que describimos a continuación, como el lavado de manos constante, la ventilación de las estancias, etc. ya las venimos aplicando desde hace muchos años en nuestras actividades.

Todas las medidas que les presentamos a continuación están vistas desde la perspectiva de la situación que tenemos actualmente (mes de marzo), y casi con seguridad se relajarán o incluso se podrán eliminar muchas de ellas si se cumplen las previsiones. En cualquier caso, todas las familias serán informadas puntualmente de las modificaciones que sufra este documento.

### **MEDIDAS GENERALES**

- Como siempre, entre nuestro personal contamos con **médico y nutricionista las 24 h.**
- **Todo nuestro personal (profesores, monitores, médico, nutricionista...) y todo el personal del hotel se realizará un test del COVID-19 los días previos al inicio del Summer Camp.**
- Parte de nuestro personal, al trabajar durante el curso escolar en centros educativos, está siendo ya vacunado.
- **Todos los alumnos y profesores del Colegio asistentes se realizarán una prueba de antígenos antes del comienzo de estas jornadas; dichas pruebas corren a cargo de nuestra organización y se realizarán en el Colegio.**
- Se ajustarán los aforos a las normativas y recomendaciones que nos faciliten las autoridades sanitarias (partimos de un aforo del 50%)
- A todo nuestro personal y al personal del hotel se les facilitarán todos los EPIs necesarios (mascarillas, guantes, pantallas de protección, etc).
- Lavado de manos con jabón constantes durante todo el día, por monitores y alumnos

**CL GRANADA, S. L.** C/ Puentezuelas, nº 32, 1ª Planta - 18002 Granada. Teléf.: 958 53 52 53 Fax: 958 25 15 46

E-mail: [info@clgranada.com](mailto:info@clgranada.com) Web: [www.clgranada.com](http://www.clgranada.com)

Rev: 20/24-01-19

- Desinfección de manos con gel hidroalcohólico constantemente. Para ello habrá un bote de gel en cada estancia del hotel: mostrador bar, zona fútbolín, barra recepción, despacho doctora, placeta roja, aulas, tatami. Además los monitores llevarán un bote pequeño en su riñonera.
- mascarilla obligatoria para todos los alumnos y monitores en todas las actividades.

También habrá un spray desinfectante en: aulas, tatami, consulta doctora, recepción (en recepción habrá 3 sprays: 1 para utilizar en zona de ping-pong, salón y placeta roja y 2 para cuando los monitores salgan a actividades en el exterior). Los monitores deberán usar el spray desinfectante antes y tras cada actividad para limpieza de materiales y superficies, tanto en el recinto del hotel como cuando se salga fuera a otras instalaciones. También habrá un spray de alcohol al 70% en recepción para desinfección rápida.

- habrá una alfombrilla para desinfectar el calzado a la entrada del hotel, por donde deberán de pasar siempre alumnos y monitores
- se tomará la temperatura con un termómetro por infrarrojos sin contacto 4 veces al día a alumnos (a la entrada a desayuno, almuerzo, merienda y cena), y 2 veces al día a monitores (desayuno y cena).

### **HABITACIONES**

- la ropa sucia deberá tenerla cada alumno en una bolsa cerrada
- las toallas estarán totalmente separadas en baño
- las habitaciones se ventilarán constantemente
- la bolsa de aseo de cada alumno estará separada
- se recordará a los alumnos que no cambien o compartan camas, ropa, objetos de aseo, etc.

### **COMEDOR**

- toma de temperatura a todos los alumnos antes de entrar a desayuno, almuerzo, merienda y cena. A monitores en desayuno y cena
- Gel antes de entrar (se encargará responsable comedor)
- el grupo en fila para confirmarlo (si es posible hacerlo en placeta roja), y siempre separados en la fila al entrar al comedor a 2 metros
- no se toca ninguna comida (la comida estará protegida y la servirá el personal del hotel directamente en el plato del alumno, incluso fruta, etc)
- sitios fijos para los niños y separados por dos metros en las mesas
- en la mesa estarán puestos los vasos, y en su interior los cubiertos y la servilleta para cada alumno

### **EN ACTIVIDADES INTERIORES Y EXTERIORES EN EL HOTEL**

- instalaciones interiores siempre bien ventiladas
- siempre 2 metros de separación;
- desinfección del material a utilizar siempre antes y después de la actividad (balones, fútbolín, palas ping-pong, rocódromo...)
- limpieza en felpudo de los zapatos antes de entrar al hotel
- no se realizarán actividades que impliquen coger objetos con la boca o similar

### **EN ACTIVIDADES FUERA DEL HOTEL**

- si se va a llevar material, desinfectar antes y al regresar
- llevar gel y spray desinfectante para uso constante y desinfectar cualquier material o superficie que vayan a tocar
- evitar contacto con cualquier persona externa al grupo y llevar MASCARILLA siempre

### **MONITORES**

A todos los monitores se les hará test antes de incorporarse. Además se les facilitará mascarillas de protección, guantes, gel hidroalcohólico, caretas de protección (doctora), etc. Igualmente se les tomará la temperatura dos veces al día (desayuno y cena).

## PROTOCOLO Y MEDIDAS HIGIÉNICO SANITARIAS DEL HOTEL

### MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES

#### - Materiales y productos de limpieza:

- guantes de latex o nitrilo
- mascarillas según puestos y normativa
- lejía comercial en las proporciones definidas en protocolos. En superficies que no se debe utilizar lejía se utilizará etanol al 70%. El resto de productos de limpieza según la lista de virucidas aprobada por el Ministerio de Sanidad
- papeleras de pedal y bolsas de basura
- jabón de manos, dispensador de jabón automático
- dispensador de papel para secado de manos

#### - Protocolo de actuación

- se llevará una hoja de registro de actuaciones en los diferentes espacios del hotel registrando la hora, fecha y responsable de la actuación
- Utilizar productos de limpieza recomendados por las autoridades sanitarias y de acuerdo a las fichas de seguridad, respetando su dosificación
- Limpiar con papel desechable, en lugar de con trapos o bayetas
- Hacer una aplicación directa (a chorro sobre la superficie o en el papel) en vez de pulverizar, para no levantar partículas
- Tras realizar la limpieza se deberá realizar higiene de manos, cambio de ropa y desecho de guantes y mascarillas en contenedor destinado exclusivamente a ello
- En la hoja de registro se indicarán las deficiencias o falta de material para su inmediata reposición

#### - Higienización de espacios comunes

- Ubicar dispensadores de gel desinfectante y papel de manos
- Higienización diaria de los espacios
- Aumentar la frecuencia de ventilación diaria de los espacios
- Higienización diaria del resto de superficies haciendo especial hincapié en pomos, barandillas o superficies
- Evitar las máquinas de pulsadores (dispensadores de zumo, etc)

- Colocación de papeleras con doble bolsa para facilitar su recogida diaria; esta recogida deberá hacerse mínimo dos veces al día
- Eliminar la fuente de agua

#### - Higienización de baños y duchas

- En los baños públicos eliminar los secadores eléctricos de manos y sustituirlos por dispensadores de papel de manos
- Duplicar al menos la higienización diaria de los inodoros, especial hincapié y frecuencia en aquellos que estén accesibles en zonas comunes
- Higienización de duchas antes y después de su uso
- Colocación de papeleras con doble bolsa para facilitar su recogida diaria. Se valorará ampliar la frecuencia de recogida en función del volumen de residuos

#### - Higienización de habitaciones

- Higienización diaria
- Ventilar las habitaciones a diario, dejando ventanas y puertas abiertas
- La ropa de cama ofrecida deberá lavarse cada cambio de turno a más de 60 grados en quipos propios o por empresas autorizadas siguiendo el criterio de temperatura

#### -Higienización de cocinas

- La cocina y sus instalaciones anexas (zona de lavado, almacenes...) deberá seguir su APPCC implantado
- EPI compuesto de guantes de Nitrilo sin polvo y mascarillas

#### - Normativa de personal de cocina

- Como norma común se seguirán las recomendaciones de buenas prácticas del Ministerio de Sanidad a la hora de evitar contagios entre participantes
- Se usará ropa "exclusiva" para el trabajo
- El trabajador se vestirá en las instalaciones de trabajo
- La ropa de trabajo se lavará y cambiará diariamente para garantizar su higiene
- Se recomiendan los colores claros para detectar más fácilmente su grado de limpieza
- Se evitará pisar la calle u otras estancias con el calzado que se use en cocina
- El pelo debe estar siempre recogido y cubierto por un gorro, pañuelo, redcilla o similar
- No se usarán anillos collares, pendientes o similar

#### - Normativa de proveedores

- El suministro de mercancías necesarias se realizará por un acceso diferente para evitar interacciones (por el garaje directamente al almacén, nunca por el hotel)
- Todos los productos deberán seguir los protocolos vigentes de transporte y manipulación

#### - Normativa de servicio de comida

- No habrá autoservicio. El menú será servido siempre por el personal de cocina, cumpliendo con las medidas de protección indicadas

#### **RECOMENDACIONES A LAS FAMILIAS Y COMUNICACIÓN CON ELAS**

- Para participar en estas jornadas, todas las familias deberán aceptar una declaración responsable donde garanticen que la salud del niño/a durante los 14 días previos a la entrada al campamento ha sido la adecuada y no ha sufrido ni tos, ni fiebre, ni cansancio o falta de aire; además de no haber estado en contacto con nadie con dicha sintomatología. Esta declaración responsable la entregarán los padres o sus hijos el día de salida.
- Todas las familias serán informadas de cualquier cambio en las medidas higiénico-sanitarias que se exponen en este documento.
- En el caso que durante el transcurso de la actividad se declarara un caso de contagio en la unidad familiar de un participante, la familia deberá de comunicarlo directamente a la organización, quien a su vez lo comunicará inmediatamente a los servicios sanitarios y seguirá el procedimiento indicado por ellos.
- Todos los alumnos deberán de traer al curso al menos una mascarilla para cada día (recomendamos las tipo FFP2), una cantimplora y una bolsa que se pueda cerrar para la ropa sucia.
- Las familias podrán contactar en cualquier momento con el director de CL (Carlos) vía e-mail o telefónica.
- Diariamente mandaremos un e-mail por la noche a todas las familias contándoles cómo se ha desarrollado la jornada
- Diariamente colgaremos noticias fotos y vídeos en nuestro facebook CLKids